

■ クイックスタートガイド

■ 初期出荷情報

MAILSCREEN本体管理用IPアドレス	192.168.1.252
アクセスURL	http://192.168.1.252/
Login E-mail	*****
Password	*****

※IDは、お問い合わせください。
※パスワードは、お問い合わせください。

■ 物理的な接続方法(ブリッジ接続の場合)



***ポート2、3は使用しません。**

[ポート 1]
社内ネットワークへ接続
(下位ネットワーク)

[ポート 0]
社外ネットワークへ接続
(上位ネットワーク)

※プロキシ接続の場合には、[ポート 0]のみ使用します。

■ セットアップ方法(概要)



■ クイックスタート

1. 初めにヒアリングシートに情報を記入します。
2. セットアップ用PCを[ポート 1]へLANクロスケーブルで接続します。
*セットアップ用PCのIPアドレスを192.168.1.128に設定しておきます。
3. 管理用URLにアクセスします。
http://192.168.1.252/
4. 初期情報のE-mail,Passwordでログインします。
5. ヒアリングシートに基づき各種設定を行います。
具体的な手順については、「MAILSCREENクイック設定手順書」を参照してください。
6. ネットワークへ設置します。

1. MAILSCREEN クイック設定手順書

1-1 管理用URL <http://192.168.1.252/> へアクセスします。



MAILSCREEN Login

MailScreenログインページです。
E-mailアドレスとPasswordでログインしてください。

License: この製品はUnlimitedUsersに使用が許可されています。

Language: Japanese

UI Mode: 詳細設定

E-mail:

Password:

ログイン

Copyright © Tripodworks Co., Ltd. Powered by JIRAN.COM (ver. 2.5.1)

1-2 UI Modeを[かんたん設定]を選択し、[E-mail], [Password] を入力し、ログインボタンを押します。

以降、かんたん設定の画面で説明します。

1-3 初期画面が表示されます。
[かんたん設定]を選択します。

かんたん設定



MAILSCREEN 2010-11-09 AM 11:39

かんたん設定 全体統計 | メールログ | 添付ログ | リンクログ | イベントログ | システム状態 Logout

全体統計

10月10日 13日 16日 19日 22日 25日 28日 31日 11月3日 6日 9日

100%

送信 (青) フィルタ動作 (赤)
ウイルス (黄) 拒否 (黒)

検索期間: 1週間 1ヶ月 2010-10-10 ~ 2010-11-09 検索

ファイル保存 秒毎に自動更新 7行

日付	送信 (数量/割合%)	フィルタ動作 (数量/割合%)	ウイルス (数量/割合%)	拒否 (数量/割合%)	合計
2010-11-09	0 / 0	0 / 0	0 / 0	2 / 100	2
合計	0 / 0	0 / 0	0 / 0	2 / 100	2

Total: 1 個 1

ファイル保存

Logoutボタン
管理画面からログアウトします。

1-4 基本情報を設定します。

MAILSCREEN Logout

2010-11-09 AM 11:55 かんたん設定 | 全体統計 | メールログ | 添付ログ | リンクログ | イベントログ | システム状態

かんたん設定 システム基本情報

システム

- 基本情報**
- サービス
- ネットワーク

フィルタリング

- SMTP
- 誤送信防止

メールサーバ

- メールサーバ
- リレー

フィルタ管理

- フィルタ
- BlackList
- WhiteList

ユーザ管理

- ユーザ情報変更

維持保守

- 基本バックアップ

システム基本情報

システム情報

システム運用中にHostNameを変更する場合は、ライセンスを新しく登録する必要があります。
販売代理店を通じてライセンス更新手続を行ってください。

ホスト名	mscreen.example.com		
ライセンス	D000000-00000000-00000000-00000000-00000000	ダウンロード	更新リクエスト
システムメール	送信者名	Administrator	
	送信者のEメール	Administrator@no-reply.spamsniper.co.jp	

言語設定

言語: システム Japanese | デコーディング文字セット: ISO-2022-JP

メール保存期間設定

0を指定すると、保存せずにすぐに削除します。
メールのコピーは、フィルタリングのログよりは保存期間を短くします。
フィルタリングログは、メール管理から確認できるデータを意味します。

内部情報漏えいの遮断、および誤送信防止のために、送信メールはある一定期間保存

全体	35	日	35	日
送信				
フィルタ動作				
ウイルス	35	日	35	日
拒否	35	日		

データ保存期間設定

システムログ	35	日
統計データ	35	日

設定 リセット

1) ライセンス申請後、ホスト名、発行されたライセンスキーを入力します。
***評価機の場合には、既に入力済みです。**

2) システムメール
送信者名、送信者のメールアドレス(管理者)

情報を保存する場合には、必ず[設定]ボタンを押す。
***[リセット]ボタンは、入力した情報をキャンセルします。**

本操作は、設定を反映させるために必要です。
各設定画面でも同様になりますので、保存するには、必ず[設定]を押してください。

1-5 ネットワーク設定を行います。画面左メニューより[ネットワーク]を選択します。

MAILSCREEN

2010-11-09 PM 12:00 かんたん設定 | 全体統計 | メールログ | 添付ログ | リンクログ | イベントログ

かんたん設定

ネットワーク

システム
基本情報
サポ
ネットワーク
フィルタ管理
メールサーバ
SMTP
誤送信防止
メールサーバ
メールサーバ
リレー
フィルタ管理
フィルタ
BlackList
WhiteList
ユーザ管理
ユーザ情報変更
維持保守
基本バックアップ

ネットワーク

Network設定

Interface: br0

IP address: 192.168.100.130

Netmask: 255.255.255.0

Gateway: 192.168.100.39

1st DNS: 168.126.63.1

2nd DNS:

3rd DNS:

SMTPブリッジ

送信元: 192.168.0.1/24 あて先: ANY

メールサーバIP

ポート: SMTP(25) Submission(587) SMTPS(465)

追加

設定 リセット

ヒアリングシートの情報から
1) ネットワーク
本体IPアドレス
サブネットマスク
ゲートウェイ
ネームサーバ1~3
を設定します。

★★プロキシー接続の場合
特に設定をする必要はありません。

★★ブリッジ接続の場合
2) SMTPブリッジ
送信元(ネットワーク情報を入力する)
*192.168.100.0/24 形式で入力
あて先 (ANY固定)
ポート(25,587,465をチェック又は任意のポートを入力)
を設定します。

SMTPブリッジ情報を保存する場合には、必ず右上の[追加]ボタンを押します。

3) 情報を保存する場合には、必ず[設定]ボタンを押します。

- 1-6 誤送信防止(添付ファイルに関する設定)の設定を行います。
送信遅延、暗号化等の設定については、[詳細設定]で行います。
詳しくは「MAILSCREEN 管理者マニュアル」をご参照ください。

1) GOH連携

GIGAPOD連携を使用するか、使用しないかを選択します。

使用しない → MAILSCREEN独自のURLリンクを使用

UTF-8として連携 → GIGAPOD2010以降と連携

Shift-JISとして連携 → GIGAPOD v3.2と連携

*ファイルリンク関連、テンプレート(編集可能)、及びエラー処理方法はお客様のポリシーに合わせ任意で設定して下さい。

*独自のURLを使う場合、MAILSCREENを外部からアクセスできるようにする必要があります。

1-7 メールサーバ設定を行います。はじめに[追加]ボタンを押します。

MAILSCREEN Remote Support Logout Japanese

2013-02-07 PM 2:25 かんたん設定 | 全体統計 | メールログ | 添付ログ | リンクログ | イベントログ | システム状態

かんたん設定

メールサーバ

メールを伝達するメールサーバを指定します。

ドメイン 検索

追加 削除 ファイル保存 15行

ドメイン	サーバIP	ポート	接続方式	送信時のAUTH	AUTH ID	優先順位
検索結果が存在しません。						

Total: 0通

追加 削除 ファイル保存

1) 追加ボタンを押します。

何も登録されていないことを確認します。

MAILSCREEN Remote Support

2013-02-07 PM 2:26 かんたん設定 | 全体統計 | メールログ | 添付ログ | リンクログ | イベントログ | システム状態

かんたん設定

メールサーバ

メールを伝達するメールサーバを指定します。

ドメイン	<input type="text"/>
サーバIP	<input type="text"/>
ポート	<input type="text"/>
メールサーバーの接続方式	<input checked="" type="radio"/> SMTP <input type="radio"/> SMTPS <input type="radio"/> STARTTLS
優先順位	3
メール送信時のSMTP AUTH	<input type="checkbox"/> メール送信時にSMTP AUTHを使用
SMTP AUTH ID	<input type="text"/>
SMTP AUTH パスワード	<input type="text"/>
POP3	サーバ <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 暗号化接続

保存 取消 接続テスト リセット

2) ヒアリングシートの情報からメールサーバの設定をこないます。

ドメイン名、サーバIP、サーバポート、接続方式、優先順位を設定します。

*メールサーバーがSMTP AUTH認証の場合さらに以下の情報を設定します。

メール送信時にSMTP AUTHを使用 v(チェック)
SMTP AUTH ID/パスワードを設定します。

2) 情報を保存する場合には、必ず[設定]ボタンを押します。

1-8 リレー設定を行います。

MAILSCREEN 2010-11-09 PM 12:51 かんたん設定 | 全体統計 | メールログ | 添付ログ | リンクログ | イベントログ | システム状態

かんたん設定

リレー

IP設定
リレーを許可するIPアドレスを指定します。
IPアドレスは長いアドレスのほうが優先されます。例えば"10."と"10.0.0.1"を同時に登録する場合"10.0.0.1"が優先適用されます。

IP: 区分: allow deny **登録**

削除 15行

IPアドレス	区分
<input type="checkbox"/> 127.0.0.1	allow

Total: 1通 1 1

削除

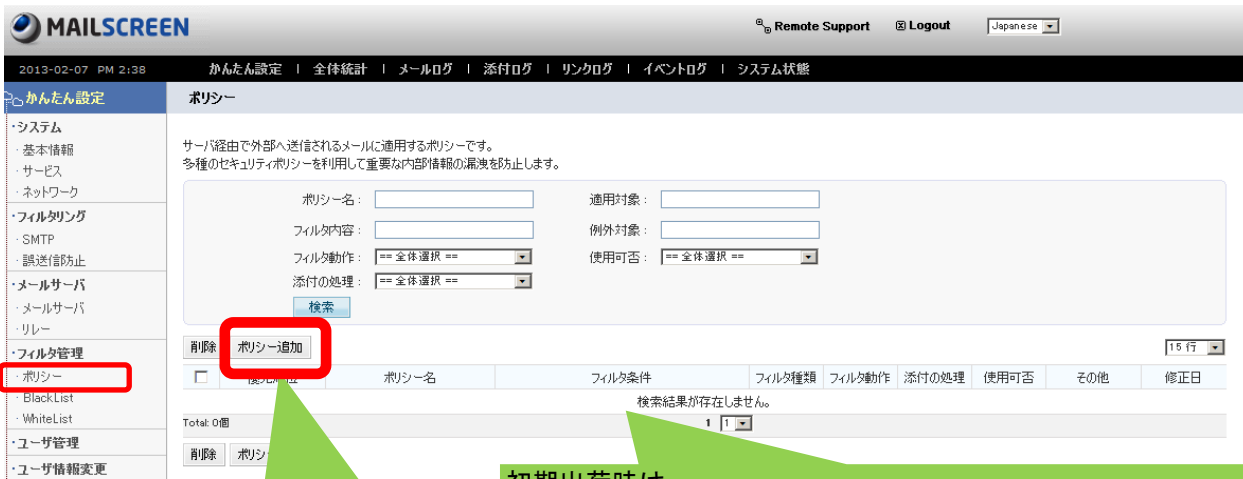
1) IPアドレス、区分を登録します。
ヒアリングシートの情報から
社内ネットワーク情報を登録します。

192.168.100.0/24の場合
192.168.100. と入力します。
(0までは入力しない。)

区分は、allowを選択します。

2) 情報を保存する場合には、必ず[登録]ボタンを押します。
一覧にIPアドレスが追加されます。

1-9 ポリシーの設定を行います。



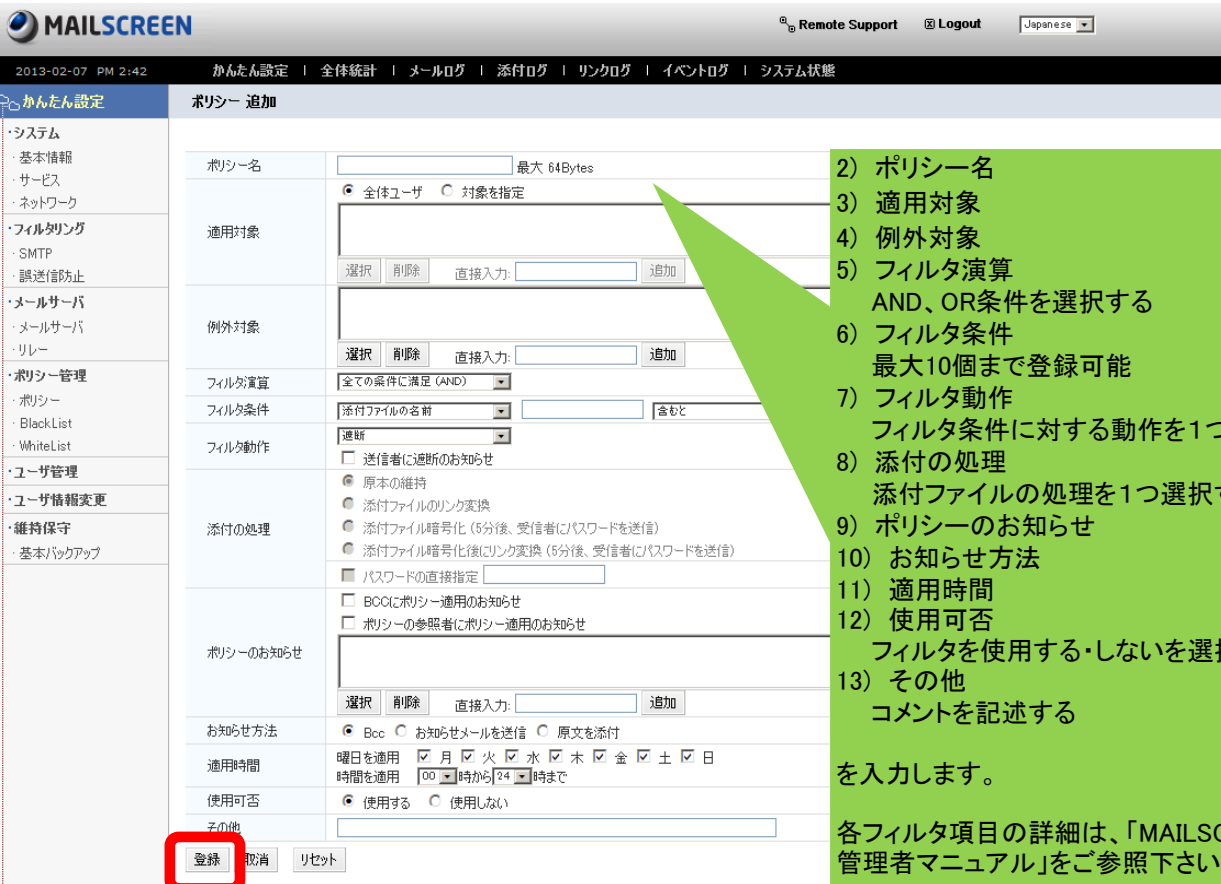
1) 追加ボタンを押します。

初期出荷時は、何も登録されていません。

*評価機の場合、添付ファイルのフィルタが1つ登録されています。
フィルタ名：添付ファイルフィルタ
(添付ファイルがあれば、独自URLリンクに変換するフィルタです)

フィルタ条件は、お客様のポリシーに従い、必要な条件を任意で設定して下さい。
各フィルタの詳細は、「MAILSCREEN 管理者マニュアル」をご参照下さい。

ポリシー登録画面



- 2) ポリシー名
 - 3) 適用対象
 - 4) 例外対象
 - 5) フィルタ演算
AND、OR条件を選択する
 - 6) フィルタ条件
最大10個まで登録可能
 - 7) フィルタ動作
フィルタ条件に対する動作を1つ選択する
 - 8) 添付の処理
添付ファイルの処理を1つ選択する
 - 9) ポリシーのお知らせ
 - 10) お知らせ方法
 - 11) 適用時間
 - 12) 使用可否
フィルタを使用する・しないを選択する
 - 13) その他
コメントを記述する
- を入力します。

各フィルタ項目の詳細は、「MAILSCREEN 管理者マニュアル」をご参照下さい。

フィルタ情報を登録する場合には、必ず[登録]ボタンを押します。

1-10 ユーザの登録を行います。

このユーザは、MAILSCREENを管理するためのスーパー管理者となります。
また、管理者宛での通知メールや日々のレポートメールもこのEメールに送信されます。

MAILSCREEN Remote Support Logout Japanese

2013-02-07 PM 2:48 **かんたん設定** | 全体統計 | メールログ | 添付ログ | リンクログ | イベントログ | システム状態

かんたん設定 ユーザ管理

最終同期化時間：人事情報が同期化されませんでした。

削除 追加 ファイル保存 15行

<input type="checkbox"/>	名前	Eメール	社員番号	権限	言語	所属	決裁者	例外	登録日
<input type="checkbox"/>	Administrator	admin@example.com		スーパー管理者	Japanese			N	2013-02-05

Total: 1個 1 | 1

削除 追加 ファイル保存

名前 検索

1) 追加ボタンを押します。

かんたん設定

- システム
 - 基本情報
 - サービス
 - ネットワーク
- フィルタリング
 - SMTP
 - 誤送信防止
- メールサーバ
 - メールサーバ
 - リレー
- フィルタ管理
 - ポリシー
 - BlackList
 - WhiteList
- ユーザ管理**
- ユーザ情報変更
- 維持保守
 - 基本バックアップ

MAILSCREEN Remote Support Logout

2013-02-07 PM 2:49 **かんたん設定** | 全体統計 | メールログ | 添付ログ | リンクログ | イベントログ | システム状態

かんたん設定 ユーザ追加

Eメール

パスワード

パスワード確認

名前

役職

社員番号

言語 Japanese

権限 個人ユーザ

所属 組織図から選択

総務部 / 人事部

決裁代理人 名前 検索 Eメール

決裁者 名前 検索 Eメール

BCC 名前 検索 Eメール

例外処理 ポリシー適用から例外

保存 取消 リセット

2) Eメールアドレスを入力します。
*メールが受取れる管理者のメールアドレスです。

3) 権限
"スーパー管理者"を選択します。

4) パスワードを入力します。
*パスワードは8文字以上、40文字以下で入力してください。

5) 確認用パスワードを入力します。

6) 必要であれば、名前、役職、社員番号を入力します。

7) 言語
"Japanese"を選択します。

8) 所属
会社名または部署名を入力します。

*スーパー管理者には、日次レポート、システム警告メールなどが配信されます。

8) 情報を保存する場合には、必ず[保存]ボタンを押します。

かんたん設定

- システム
 - 基本情報
 - サービス
 - ネットワーク
- フィルタリング
 - SMTP
 - 誤送信防止
- メールサーバ
 - メールサーバ
 - リレー
- フィルタ管理
 - ポリシー
 - BlackList
 - WhiteList
- ユーザ管理**
- ユーザ情報変更
- 維持保守
 - 基本バックアップ

1-11 一旦、ログアウトし、新しく登録した管理者のEメール、パスワードでログインし直します。

ログインができれば、設定は完了です。

(*) 出荷時に登録されている管理者IDは、お客様の管理者ユーザが登録されログインができましたら不要ですので削除して頂いて結構です。

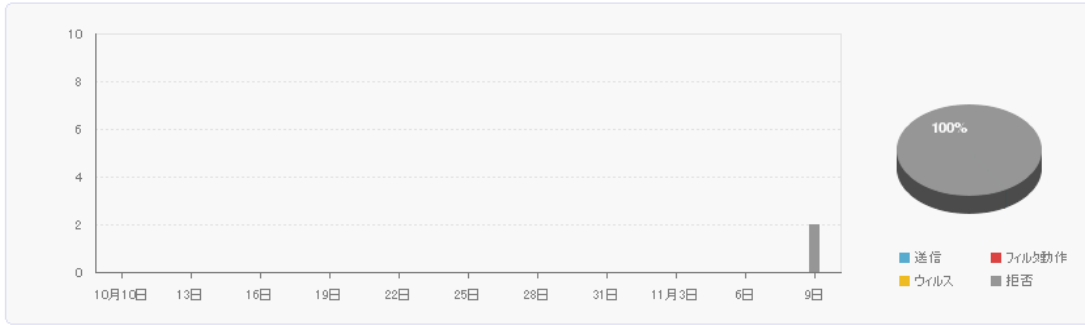
1-12 その他 機能について

[かんたん設定]では、その他の各種ログを参照することができます。
 各種ログを参照する場合には、メニュー上部の項目を選択することで参照できます。
 [全体統計]、[メールログ]、[添付ログ]、[リンクログ]、[イベントログ]、[システム状態]があります。

MAILSCREEN Logout

2010-11-09 PM 1:27 かんたん設定 | 全体統計 | メールログ | 添付ログ | リンクログ | イベントログ | システム状態

全体統計



検索期間: 1週間 1ヶ月 2010-10-10 ~ 2010-11-09

ファイル保存 -- 秒毎に自動更新 7行

日付	送信 (数量/割合%)	フィルタ動作 (数量/割合%)	ウイルス (数量/割合%)	拒否 (数量/割合%)	合計
2010-11-09	0 / 0	0 / 0	0 / 0	2 / 100	2
合計	0 / 0	0 / 0	0 / 0	2 / 100	2

Total: 1 個 1 | 1

メールログ

MAILSCREEN Logout Japanese

2010-11-09 PM 1:43 かんたん設定 | 全体統計 | メールログ | 添付ログ | リンクログ | イベントログ | システム状態

メール

検索期間: 1週間 1ヶ月
 2010-11-09 19時43分 ~ 2010-11-09 22時43分

削除

<input type="checkbox"/>	日付	メール状態	送信結果	タイトル	送信者	受信者	サイズ	フィルタリング情報
検索結果が存在しません。								

Total: 0 個 1 | 1

削除

添付ログ

MAILSCREEN Logout Japanese

2010-11-09 PM 1:45 かんたん設定 | 全体統計 | メールログ | 添付ログ | リンクログ | イベントログ | システム状態

添付

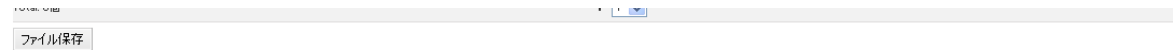
メールに含まれた添付ファイルのリストです。

検索期間: 1週間 1ヶ月
 2010-11-09 19時46分 ~ 2010-11-09 22時46分

ファイル保存 15行

日付	メール処理	添付ファイル名	添付サイズ	タイトル	送信者	受信者	フィルタリング情報
検索結果が存在しません。							

Total: 0 個 1 | 1



2-1 本体終了手順について

本体を終了または再起動する場合には左側メニューの「サービス」を選択します。

MAILSCREEN 2010-11-09 PM 1:10 かんたん設定 | 全体統計 | メールログ | 添付ログ | リンクログ | イベントログ | システム状態

かんたん設定

サービス

Webサーバ
本管理画面に接続するプロトコル、URL、ポートを設定します。

管理者 URL	HTTP	://mscreen.example.com	:80
ユーザ URL	HTTP	://mscreen.example.com	:80
リンクダウンロードURL	HTTP	://mscreen.example.com	:80
セッション制限時間		60	分
自動ログアウト時間		10	分

設定

プロキシサーバ
アップデート時に使用するプロキシサーバを指定してください。

使用可否	<input type="radio"/> 使用する <input checked="" type="radio"/> 使用しない
サーバ	
ポート	
ユーザ	
パスワード	

設定

サービス
各サービスを終了もしくは再起動します。

サービス	コマンド		状態
システム	終了	再起動	動作中
SMTPフィルタリング・エンジン	終了	再起動	動作中
データベース	終了	再起動	動作中

時刻同期

使用可否	<input type="radio"/> 使用する <input checked="" type="radio"/> 使用しない
使用ポート	<input checked="" type="radio"/> NTP (123) <input type="radio"/> TIME (37)
タイムサーバ	ntp.nict.jp テスト
同期間隔	1週間

設定

「サービス」の中から「システム」で動作を選択します。

終了 → 本体を終了します。本体の電源オフになります。
背面の電源ボタンをオフにします。

再起動 → 本体を再起動します。

3-1 設定情報のバックアップ/リストア方法について

MAILSCREENの設定情報をバックアップ、リストアすることができます。

バックアップ/リストアを行うには、[かんたん設定]-[維持保守]-[基本バックアップ]を選択します。

※基本バックアップでは、各種基本設定情報、ネットワーク情報、フィルタ情報がバックアップされます。
メールデータ、DBデータバックアップしません。



1) バックアップを行うには、[ファイル保存] ボタンを押下する。

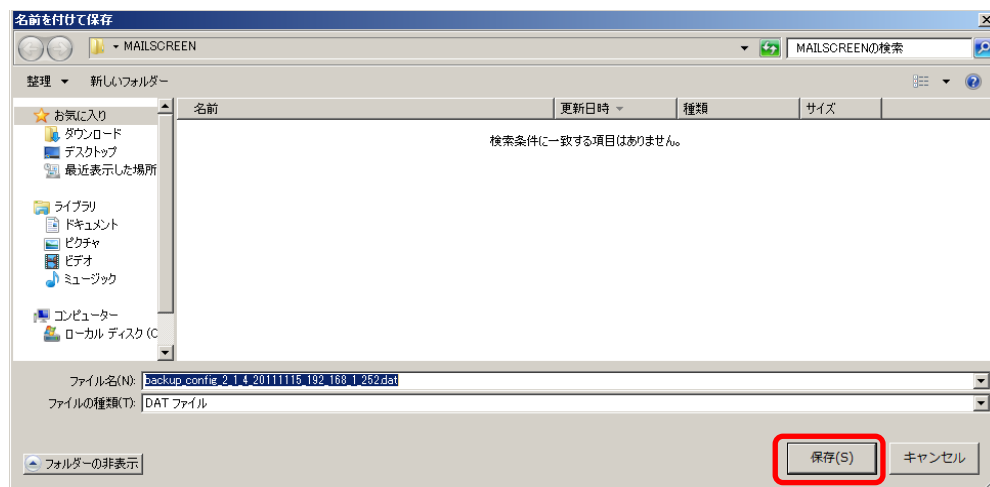
★バックアップの種類

→ 圧縮後に暗号化を行う: バックアップファイルを圧縮後、暗号化する
(dat形式でのバックアップとなる)

→ 圧縮のみを行う: バックアップファイルを圧縮のみ行います
(tar.gz形式でのバックアップとなる。)

2) ファイル保存のダイアログが表示されます。

画面の表示に従い、ローカルPCの任意のフォルダにバックアップファイルを保存します。



★バックアップファイルの命名規則

backup_config[バージョン][バックアップ取得日付][MAILSCREENのIPアドレス].[dat/tar.gz]

ex) backup_config_2_1_4_20111115_192_168_1_252.dat

3-2 設定情報のリストア方法

1) バックアップファイルから設定情報のリストアを行うには、復元の[参照] ボタンを押下してリストアするバックアップファイルを指定します。

※基本バックアップのデータリストア作業は、必ず同じバージョンでバックアップされたデータを使用します。もし下位バージョンや上位バージョンでバックアップされたデータをリストアする場合、リストアできないこともあるので注意してください。

このような理由から、基本バックアップは、設定変更、バージョンアップなどMAILSCREEN本体に何らかの変更があった場合には必ず取得するようにしてください。

The screenshot shows the MAILSCREEN web interface. The top navigation bar includes 'かんたん設定' (Easy Settings), '全体統計' (Overall Statistics), 'メールログ' (Mail Log), '添付ログ' (Attachment Log), 'リンクログ' (Link Log), 'イベントログ' (Event Log), and 'システム状態' (System Status). The left sidebar contains a menu with categories like 'システム' (System), 'フィルタリング' (Filtering), 'メールサーバ' (Mail Server), 'フィルタ管理' (Filter Management), 'ユーザ管理' (User Management), and '維持保守' (Maintenance). The '基本バックアップ' (Basic Backup) option is highlighted in red. The main content area is titled '基本バックアップ' and contains instructions and a form. The form has a '参照...' (Reference) button highlighted in red.

2) バックアップファイルを指定する。

The screenshot shows a Windows file explorer window titled 'アップロードするファイルの選択' (Select files to upload). The window displays a list of files in the 'MAILSCREEN' directory. The file 'backup_config_2_1_4_20111115_192_168_1_252.dat' is selected and highlighted in red. The file details are as follows:

名前	更新日時	種類	サイズ
backup_config_2_1_4_20111115_192_168_1_252.dat	2011/11/15 18:58	DAT ファイル	20 KB
backup_config_2_1_4_20111115_192_168_1_252_100A_demo.tar.gz	2011/11/15 17:43	Archive file	20 KB
backup	2011/11/15 19:01	ファイル フォルダー	

The '開く(O)' (Open) button is highlighted in red.

3) ファイル指定後、4. [アップロード]ボタンを押下して、設定ファイルのリストアを行います。

The screenshot shows the MAILSCREEN interface with the 'Basic Backup' settings page. The left sidebar contains a navigation menu with categories like 'System', 'Filtering', 'Mail Server', 'Filter Management', 'User Management', and 'Maintenance'. The main content area is titled '基本バックアップ' (Basic Backup) and includes instructions: '各種設定情報およびフィルタ情報をバックアップまたは復元します。登録されたフィルタ数により時間が掛かります。' (Backup or restore various setting information and filter information. Time depends on the number of registered filters). There are two radio buttons for backup options: '圧縮後に暗号化を行う' (checked) and '圧縮のみを行う'. Below this is a 'ファイル保存' (File Save) button. The '復元' (Restore) section shows a file path 'C:\Users\kendo\Desktop\backup_config_2_1' and an 'アップロード' (Upload) button, which is highlighted with a red rectangle.

リストア中の画面

The first screenshot shows a progress bar with approximately 10% completion and the message '復元中です。暫くお待ちください。' (Restoring. Please wait a moment). Below it are three downward arrows. The second screenshot shows the message '処理を完了しました。' (Processing completed) and a '確認' (Check) button.

※リストアの場合には、処理が完了したら、一度現行ブラウザを閉じます。
再度、変更前のIPアドレスで管理用URLにアクセスします。

4) システム情報を反映するため、システムを再起動します。

システム再起動方法は、[2-1 本体終了手順について] をご参照ください。

※リストアした場合には、必ずシステムの再起動を行ってください。

